CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	**DAMIANO ROBERTO**
Indirizzo	**167, VOC. DESTRA TOPINO, 06033, CANNARA (PERUGIA)**
Telefono	**+39.331.6077165**
E-mail	**r.damiano@gesenu.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	21-01-1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	*DAL 20/12/2017 a TUTT'OGGI*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**GE.SE.N.U. S.p.A. – Via della Molinella, 7 – 06125 – Perugia** **Unità locale: UMBRIA / Perugia**
• Tipo di azienda o settore	*Staff Consigliere Delegato: Responsabile funzione Pianificazione e controllo di gestione, attività regolazione Arera*
• Tipo di impiego	*Contratto di lavoro a tempo indeterminato, CCNL FISE, Quadro, livello Q.*
• Principali mansioni e responsabilità	*Responsabile della funzione PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE: Sviluppo sistema di assi multidimensionale (6 assi di analisi), Sviluppo modello di budget economico aziendale, Sviluppo sistema Business Intelligence per la reportistica aziendale di carattere economico e gestionale, Integrazione dei sistemi informativi aziendali e pianificazione sviluppo software verticali di rilevazione dati contabili e gestionali. Supporto alla Direzione per la definizione degli obiettivi strategici, per la valutazione economico-finanziaria finalizzata all'acquisizione di aziende ed asset strategici. Predisposizione PIANI INDUSTRIALI società del gruppo.* *Esperto settore Regolazione ARERA, Responsabile del settore Regolazione, gestione rapporti con ARERA, predisposizione di Piani Economico-Finanziari, supporto decisionale riorganizzativo aziendale in ottica di regolazione, supporto alla Direzione nei contatti con AURI per la regolazione ARERA,…* *Predisposizione di Business Plan plueriennali nell'ambito di proposte di partenariato pubblico-privato e di valutazioni preliminari per acquisizioni societarie.* *Attività collaterali esterne alle mansioni principali:* • ***Dal 06/2020 AL 07/2020,*** *partecipante al GRUPPO DI LAVORO PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI DI GARA dell'appalto del Comune di Sassari.* • ***Dal 09/2020 AL 07/2021****, incaricato RTI per la GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DEI RAPPORTI CON IL SETTORE AMBIENTE (RUP, DEC, Dirigente e Sindaco) del Comune di Sassari.* • ***Dal 07/2021****, supporto al consigliere Mauro Della Valle nella GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DEI RAPPORTI CON I SOCI dell'RTI Ambiente Italia-Gesenu-Formula Ambiente e della Sassari Ambiente scarl dal 04/2023).*

• Date (da – a)	*DAL 02/05/2014 al 05/12/2016*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**GE.SE.N.U. S.p.A. – Via della Molinella, 7 – 06125 – Perugia** **Unità locale: UMBRIA / Perugia – settore IMPIANTI**
• Tipo di azienda o settore	*Impianti di trattamento rifiuti*
• Tipo di impiego	*Contratto di lavoro a tempo indeterminato, CCNL FISE, livello VIII.*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dal 01/10/2015 al 05/12/2016*** *– Responsabile della gestione dell'impianto di Ponte Rio (selezione rifiuti solidi urbani / secco, selezione RDM / centro comprensoriale Corepla, piattaforma ecologica legnosi e sfalci/potature, piattaforma ingombranti, piattaforma recuperabili, depuratore a fanghi attivi per reflui civili e rifiuti liquidi) – A seguito dell'avvio degli investimenti previsti nel Piano Industriale triennale 2015-2018 l'Azienda ha suddiviso la responsabilità dei poli impiantistici per un presidio più puntuale.* Gestione tecnico-amministrativa delle commesse. Attività di staff con i settori aziendali specifici per gli acquisti, per la commercializzazione delle Materie Prime Seconde,… a riporto funzionale diretto del Dirigente Impianti.

Dal 02/05/2014 al 30/09/2015 *– Coordinatore della gestione degli impianti di Pietramelina (compostaggio di qualità, pre-chiusura discarica, depuratore percolato) e di Ponte Rio (selezione rifiuti solidi urbani / secco, selezione RDM / centro comprensoriale Corepla, piattaforma ecologica legnosi e sfalci/potature, piattaforma ingombranti, piattaforma recuperabili, depuratore a fanghi attivi per reflui civili e rifiuti liquidi).*

Gestione tecnico-amministrativa delle commesse. Attività di staff con i settori aziendali specifici per gli acquisti, per la commercializzazione delle Materie Prime Seconde, la valorizzazione del compost,… a riporto funzionale diretto del Dirigente Impianti.

• Date (da – a) *DAL 01/07/2013 al 30/04/2014*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **GE.SE.N.U. S.p.A. – Via della Molinella, 7 – 06125 – Perugia**
Unità locale: SARDEGNA / UNIONE DEI COMUNI DI ALTA GALLURA

• Tipo di azienda o settore *Servizi di Igiene Ambientale*

• Tipo di impiego *Contratto di lavoro a tempo indeterminato, CCNL FISE, livello VIII.*

• Principali mansioni e responsabilità *Responsabile degli appalti dei servizi di igiene ambientale dei comuni di:*

- *Castelsardo** (SS)* - SERVITI: circa 6.000 abitanti / 2.800 utenti (stabili)*.
- *Palau** (OT)* - SERVITI: circa 4.200 abitanti / 2.200 utenti (stabili)*.
- *Trinità d'Agultu e Vignola** (OT)* - SERVITI: circa 2.300 abitanti / 1.200 utenti (stabili)*.
- *Unione dei Comuni di Alta Gallura (OT)* - SERVITI: circa 34.000 abitanti / 15.000 utenti (stabili)*, nei comuni di Tempio Pausania, Aggius, Calangianus, Bortigiadas, Luogosanto, Santa Teresa di Gallura* **, Badesi*, Aglientu*, Luras

** Nei comuni contrassegnati, nel periodo estivo, le utenze stagionali superano le 30.000 unità equivalenti ciascuno*

*** Nei comuni contrassegnati, la percentuale di RD ha raggiunto percentuali superiori al 65%, con picchi dell'80%, unitamente a livelli qualitativi di eccellenza.*

Gestione tecnico-amministrativa delle commesse. Gestione delle relazioni con le Stazioni Appaltanti. Relazioni industriali. Trattative con i fornitori. Progettazione estensione/attivazione nuovi servizi di raccolta porta a porta, cassonetto stradale, spazzamento, lavaggio strade ed altri servizi. Etc. Presidio costante del territorio anche mediante un programma di visite presso le varie sedi/unità locali.

• Date (da – a) *DAL 28/11/2006 al 30/06/2013*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **GE.SE.N.U. S.p.A. – Via della Molinella, 7 – 06125 – Perugia**
Unità locale: SARDEGNA / SASSARI

• Tipo di azienda o settore Servizi di Igiene Ambientale

• Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato, CCNL FISE, livello VIII.

• Principali mansioni e responsabilità *Responsabile unico dell'appalto dei servizi di igiene ambientale del* ***comune di Sassari*** *(SS). SERVITI: circa 140.000 abitanti / 70.000 utenti.*

Gestione tecnico-amministrativa della commessa. Gestione delle relazioni con la Stazione Appaltante. Relazioni industriali. Trattative con i fornitori. Progettazione estensione/attivazione nuovi servizi di raccolta porta a porta, cassonetto stradale, spazzamento, lavaggio strade ed altri servizi. Etc. Partecipazione al gruppo di lavoro per la progettazione esecutiva del servizio di igiene urbana in occasione dell'appalto 2012, dimensionamento servizio di igiene urbana (in staff con società di progettazione incaricata). Avvio del nuovo servizio, coordinamento della distribuzione kit porta a porta, avvio sistemi di pesatura e lettura trasponder, impostazione nuove zone di raccolta a cassonetti, raccolta porta a porta, servizi di spazzamento, lavaggio strade, ed altri. Gestione flussi rifiuti verso impianti, con specifici compiti di impostazione e supervisione del sistema CONAI e dei vari consorzi di recupero (Corepla, Coreve, Rilegno).

• Date (da – a) *DAL 10/2010 AL 05/2011 (unitamente all'attività di lavoro dipendente)*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **IRIAPA SARDEGNA– Via dei Visconti, 52 – 09100 – Cagliari (CA)**

• Tipo di azienda o settore Ente delegato della Regione Autonoma della Sardegna

• Tipo di impiego Attività di docenza corso per **TECNICO DELLA PROGETTAZIONE, INSTALLAZIONE e VERIFICA DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI** – Cod. Corso **520**

• Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza, predisposizione del materiale didattico, verifica di apprendimento per i moduli relativi a: **Lo smontaggio dell'impianto** (30 ore), **Lo stoccaggio dell'impianto** (15 ore), **La messa a terra ed equipotenzializzazione di parti di impianto e componenti (**25 ore), **Esame e valutazione finale dei partecipanti**

• Date (da – a) *DAL 02/05/2004 AL 27/11/2006*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **RD TECH – fraz. Montecchio, 141 – 06030 – Giano dell'Umbria (PG)**

• Tipo di azienda o settore Progettazione ingegneristica / consulenza presso privati e presso SECIT SpA, gruppo Gesenu

• Tipo di impiego Attività di libero professionista / consulenza progettazione impianti trattamento rifiuti ed impiantistica civile, progettazione strutturale ed ambientale.

• Principali mansioni e responsabilità Supporto ufficio tecnico, progettazione sezioni tecnologiche impianti di trattamento rifiuti, progettazione impianti elettrici e di automazione, partecipazione ai gruppi di lavoro per la redazione della documentazione di vari appalti pubblici per la costruzione e gestione di impianti.

• Date (da – a) *DAL 02/05/2003 AL 02/05/2004*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **BETA srl – Via della Cerquiglia – Spoleto (PG)**

• Tipo di azienda o settore Servizi energetici (Mercato Libero energia, Lavori per conto Enel, servizi Enel.si)

• Tipo di impiego Contratto di lavoro a t. indeterminato, CCNL METALMECCANICO, Impiegato Tecnico, livello IV.

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile tecnico dei servizi, attività commerciale consorzio nel Mercato Libero dell'energia elettrica e gas. Progettazione di impianti.

• Date (da – a) DAL 02/05/2002 AL 08/11/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **FMENGINEERING - Ponte S.Giovanni (PG)**

• Tipo di azienda o settore Progettazione e realizzazione di sistemi di controllo ed impianti automatici

• Tipo di impiego Stage e lavoro di tesi sperimentale presso l'azienda. Relatore universitario: Prof. Michele La Cava (ORDINARIO di CONTROLLI AUTOMATICI) - Tesi di laurea: «PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE TRAMITE DSP DI UN DRIVER PER MOTORI BRUSHLESS».

Attività svolte nel periodo di stage: implementazione di progetti aziendali (sistema di controllo di una pompa per insufflazione endoscopica, sistema di alimentazione per tecnologia militare, sviluppo di applicazioni basate sulla tecnologia alla base della tesi di laurea,...).

• Date (da – a) DAL 2004 a tutt'oggi (unitamente all'attività di lavoro dipendente)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LIBERA PROFESSIONE – RD TECH**

• Tipo di azienda o settore *Servizi di ingegneria e consulenza*

• Tipo di impiego *Attività di libera professione – Iscrizione Ordine degli Ingegneri di Perugia – n. A2214*

• Principali mansioni e responsabilità ***Dal 04/2015 a tutt'oggi*** *– Attività di progettazione e consulenza:*

SETTORE AMBIENTALE:

- ✓ *Progettazione servizi di igiene urbana.*
- ✓ *Consulenza per la organizzazione/riorganizzazione dei servizi di igiene urbana.*
- ✓ *Consulenza per la Gestione delle Risorse Umane / degli Acquisti*
- ✓ *Consulenza per la gestione dei rifiuti prodotti*

SETTORE INDUSTRIALE:

- ✓ *Consulenza per la organizzazione/riorganizzazione delle attività aziendali finalizzata all'ottimizzazione del rendimento quali/quantitativo ed al raggiungimento degli obiettivi aziendali (LEAN THINKING) / Consulenza per la redazione di programmi di manutenzione aziendali*
- ✓ *Progettazione modelli operativi*

SETTORE INDUSTRIALE e CIVILE:

- ✓ *Progettazione (e direzione lavori) di impianti elettrici e di automazione, idraulici / aeraulici civili ed industriali*
- ✓ *Programmazione PLC, Progettazione e realizzazione sistemi a microcontrollore*

FORMAZIONE DI BASE E CONTINUA

• Date (da – a) 2019 a tutt'oggi

• Nome e tipo di istituto di formazione **VARI**

• Qualifica/Competenze sviluppate Aggiornamento continuo Delibere, Determinazioni e Documenti di Consultazione Arera, attraverso analisi diretta delle pubblicazioni, confronto con altre realtà, formazioni specifiche, partecipazione ai Gruppi di Lavoro FISE e webinar a tema: REGOLAZIONE ARERA SETTORE RIFIUTI

• Date (da – a) Luglio 2022

• Nome e tipo di istituto di formazione **FORMAZIONE MICROSOFT POWER BI PER ANALISI DEI BIG DATA,** organizzato da Istante srl – Prof.sa Alessandra Salvaggio

• Qualifica/Competenze sviluppate	Gestione dei Big Data con Power BI, creazione di modelli e di dashboard per l'analisi e la rappresentazione dei dati
• Date (da – a)	Maggio-Luglio 2022
• Nome e tipo di istituto di formazione	**CORSO I MOTIVI E LE METODOLOGIE DI DETERMINAZIONE DEL VALORE AZIENDALE,** organizzato da Umbria Business School – Prof. Filippo Riccardi
• Qualifica/Competenze sviluppate	Inquadramento concettuale e metodologico per individuare le corrette modalità di calcolo del valore aziendale, con approfondimenti operativi e casi di studio
• Date (da – a)	Novembre 2021
• Nome e tipo di istituto di formazione	**FORMAZIONE ADVANCED MICROSOFT EXCEL PER ANALISI DEI BIG DATA,** organizzato da Istante srl – Prof.sa Alessandra Salvaggio
• Qualifica/Competenze sviluppate	Gestione dei Big Data con strumenti innovativi di Excel, Power Query e Power BI, creazione di modelli e di dashboard per l'analisi e la rappresentazione dei dati
• Date (da – a)	Ottobre 2018
• Nome e tipo di istituto di formazione	**MASTER CONTROLLO DI GESTIONE,** organizzato da Ipsoa-Wolters Kluwer – Prof. Alessandro Tullio (
• Qualifica/Competenze sviluppate	DIPLOMA DI MASTER DI CONTROLLO DI GESTIONE
• Date (da – a)	Gennaio 2005
• Nome e tipo di istituto di formazione	**CORSO** "La gestione del centro di Servizio: Le competenze e gli strumenti del capocentro" organizzato da FISE e MILANO ACCADEMIA FORMAZIONE
• Qualifica/Competenze sviluppate	ESPERTO GIURIDICO, ECONOMICO-FINANZIAORIO, TECNICO NELLA PROGRAMMAZIONE, REGOLAZIONE E GESTIONE NEL SETTORE DEI SERVIZI DI ACQUA, GAS E RIFIUTI
• Date (da – a)	DAL 09/1996 al 11/2002
• Nome e tipo di istituto di formazione	CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA ELETTRONICA – Università degli studi di Perugia Sistemi di controllo automazione ed elettronica industriale
• Qualifica conseguita	LAUREA IN INGEGNERIA ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE (Albo Ingegneri di Perugia) PER I SETTORI: a (civile e ambientale) / b (industriale) / c (dell'informazione).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
Capacità di lettura	LIVELLO BUONO
Capacità di scrittura	LIVELLO BUONO
Capacità di espressione orale	LIVELLO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI / ORGANIZZATIVE	CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM – TENACIA – PERSEVERANZA – GESTIONE DELLO STRESS E DEI CARICHI DI LAVORO - CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DI COORDINAMENTO
PATENTE O PATENTI	Cat. B – AUTOMUNITO / Abilitazione Macchine Movimento Terra / Patentino Fitofarmaci

Il sottoscritto, a conoscenza che ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero.
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firmato